

Положение о Родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБДОУ «Детский сад № 63».

1.3. Родительский комитет МБДОУ «Детский сад № 63» (далее по тексту Комитет) создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи МБДОУ «Детский сад № 63» (далее по тексту Учреждение) с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед Учреждением, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.

1.4. Комитет, как представительный орган родительской общественности, призван помогать Учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований.

2. Состав и порядок работы

2.1. Количество членов Комитета определяется количеством возрастных групп Учреждения. При этом рекомендуется от каждой группы детей в Родительский комитет избирать не менее одного представителя. Комитет избирается в течение сентября-октября месяца на Родительском собрании группы простым большинством голосов сроком на один год.

2.2. Из состава Родительского комитета избирается председатель и секретарь.

2.3. Каждый член Комитета имеет определенные обязанности. Каждый представитель Комитета имеет право по собственной инициативе или просьбе родителей вносить на рассмотрение Комитета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

2.4. Комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения и с учетом местных условий.

2.5. Заседания Комитета созываются не реже одного раза в три месяца.

2.6. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании Комитета при наличии 2/3 его членов.

2.7. По приглашению членов Комитета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Комитета, присутствующих на заседании. Каждый член обладает одним голосом. Решения на заседании Комитета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.8. Решения Комитета должны согласовываться с заведующим Учреждением.

2.9. Заведующий, в случае несогласия с решением Родительского комитета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Комитета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон,

ознакомиться с мотивированным мнением большинства Комитета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2.10. Комитет руководствуется в своей работе «Положением о Родительском комитете МБДОУ «Детский сад № 63».

3. Цели и задачи Родительского комитета

3.1. Комитет помогает Учреждению:

- в организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
- в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в организации охраны жизни и здоровья детей;
- в укреплении хозяйственной и материальной базы. Учреждения, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.

4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- заведующий Учреждением рассматривает предложения Родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
- контролировать качество питания детей;
- установить связь с органами, общественными и профсоюзными организациями, администрацией Учреждения по вопросам оказания посильной помощи;
- заслушивать доклады заведующего как о состоянии и перспективах работы Учреждения, так и по отдельным вопросам, интересующих родителей;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случаях не выполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей, принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия;
- присутствовать по приглашению на Педагогических советах, на краевых и городских конференциях по дошкольному воспитанию.

4.2. Комитет отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций;
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России;
- бездействие отдельных членов Комитета.

4.3. Члены Комитета во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы Комитета перед родителями Учреждения.

5. Отчетность и делопроизводство

5.1. Комитет периодически докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Члены Комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению Комитета могут быть отозваны до сроков переизбрания. На их место избираются другие.

5.3. Комитет ведёт протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Учреждения.

5.4. Заведующий Учреждением определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

5.6. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, поэтому документы подписывают заведующий Учреждением и председатель Родительского комитета.

5.6. Учёт работы Родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются при приёме и сдаче дел в случае смены состава Родительского комитета.